

## Tekstin digitointi Kansallisarkistossa

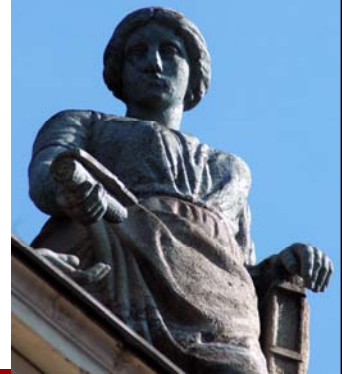
19.11.2009  
ISTVÁN KECSKEMÉTI  
yksikönjohtaja, FT



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

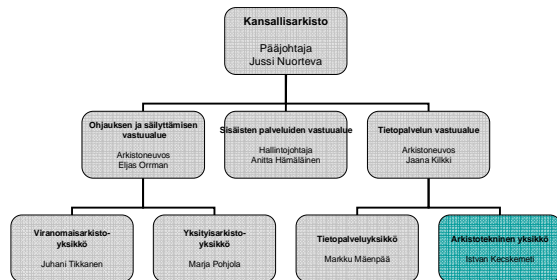
## Tehtävä

Arkistolaitoksen tehtävänä on **varmistaa kansalliseen kulttuuriperintöön kuuluvien asiakirjojen säilyminen ja edistää niiden tutkimuskäyttöä**. Arkistolaitoksen tehtäviin kuuluu myös arkistotoimen ohjaaminen, kehittäminen ja tutkiminen.



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

## Organisaatio



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

## Arkistotekninen yksikkö

### Konservointi

Laaja paperiaineistojen kuntokartoitus 2008-2009  
Konservoinnin dokumentointi tietokantaan  
Hometutkimukset  
Suojamateriaalitutkimus  
Säilytysolosuhteista huolehtiminen; arkistotilaohje  
Arkistokelpoisuusmääräys

### Digitointi

1.000.000 6.12.2007, 2.000.000 3.11.2009, 5.000.000 2010  
**Digitoinnin laatuksiteerit**  
**OPM erillisrahoituksella laaja digitointihanke**

### Mikrofilmaus

Osana digitointiprosessia  
Mikrofilmauksen laatuksiteerit  
Digitoinnin ja mikrofilmauksen suhde säilytyksessä  
Ohjeiden laatiminen, konsultointi, koulutus



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

## Mikrokuvaus ja digitointi arkistolaitoksessa

Mikrokuvaus rullalle, 2 kpl 35 mm ja 1 kpl 16 mm kameraa

Harmaasävydigitointi alkuperäisistä asiakirjoista ja sidoksista

Harmaasävydigitointi mikrofilmirullista

**Väridigitointi alkuperäisistä asiakirjoista ja sidoksista**

Väridigitointi kookkaista kartoista ja piirroksista

Mikrokuvaus osana digitointiprosessia → kaikki kuvattava digitoidaan, myös aiemmin kuvattuja rullia digitoidaan.

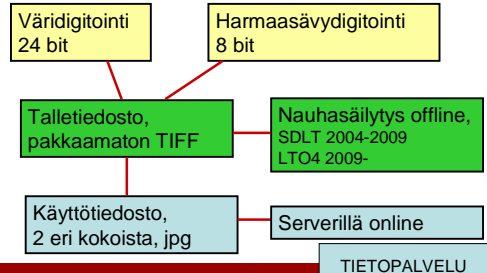
Vuosituotanto MF 100.000, digitointi 300.000 → yli 1.000.000



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

## Digitointitoiminta ja tallennus Kansallisarkistossa

Arkistolaitoksen suositus asiakirjallisen kulttuuriperinnön digitoinnin laatuksiteereiksi AL/11130/07.01.02.04.02/2008



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

## Mustavalko vai harmaasävy?



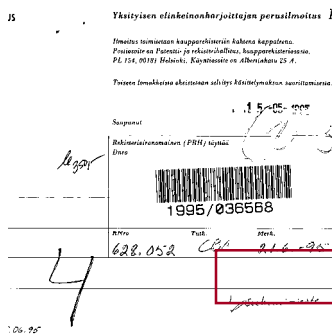
Värillinen  
24 bit 300  
ppi  
digitoitu  
tiedosto,  
pakkaama-  
ton tiff

## Mustavalko vai harmaasävy?



8 bit  
harmaasävy

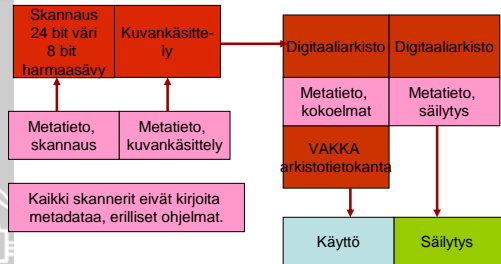
## Mustavalko vai harmaasävy?



1 bit  
mustavalko

KIIRE  
KATOAA?

## Metatieto



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

## Tekninen metatieto, TIFF

### Skannaus

**AY-tunnus**  
- XMP-dc  
- Title  
**Digitointipaikka (yritys), Digitointija (nimi)**  
- XMP-dc  
- Creator  
**Digitointiaika**  
- XMP-xmp  
- CreateDate  
**Laite**  
- TIFF Properties  
- Make  
**Malli**  
- TIFF Properties  
- Model  
**Ohjelmisto**  
- XMP-xmp  
- CreatorTool

### Kuvankäsittely

**Kuvankäsittelypaikka (yritys), kuvankäsittelijä**  
- XMP-dc  
- Contributor  
**Kuvankäsittelyaika**  
- XMP-xmp  
- ModifyDate  
**Kuvankäsittelyohjelma(t)**  
- xmpMM:History  
SoftwareAgent  
**Kuvankäsittelyhistoria**  
- xmpMM:History  
Esim. Photoshop CS4 lüydentää kuvankäsittelytiedot automaattisesti lukuun ottamatta Contributor-kenttää.

KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

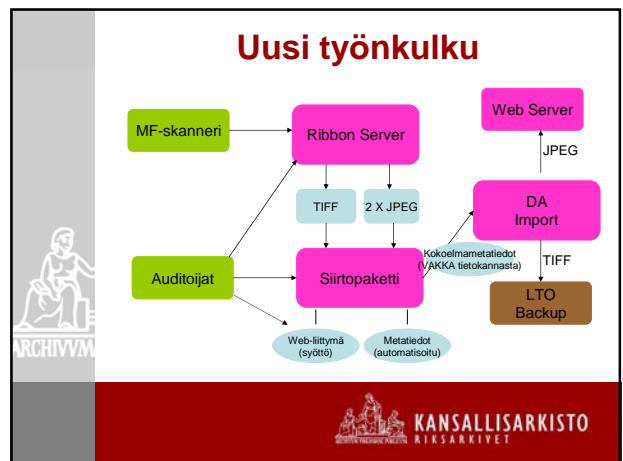
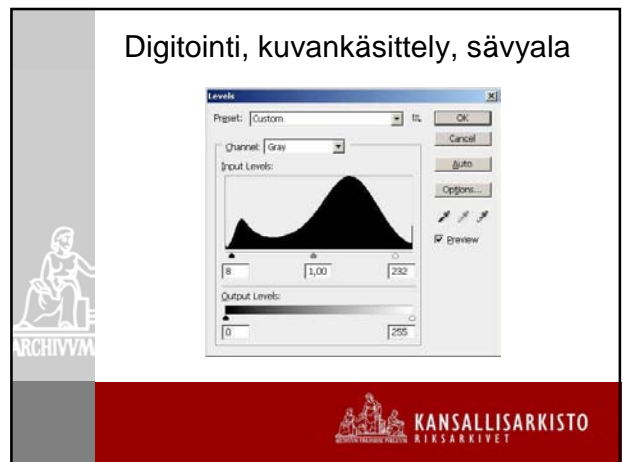
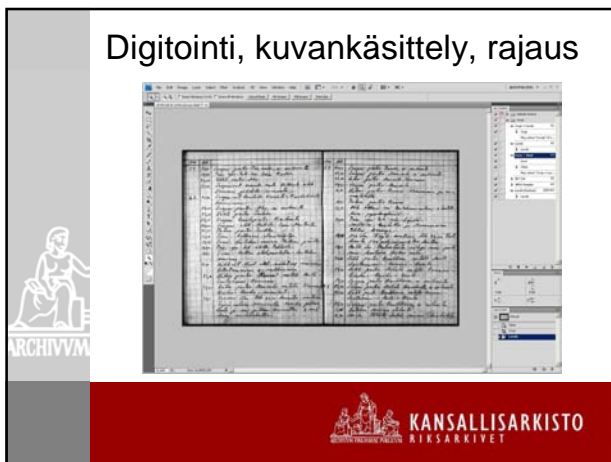
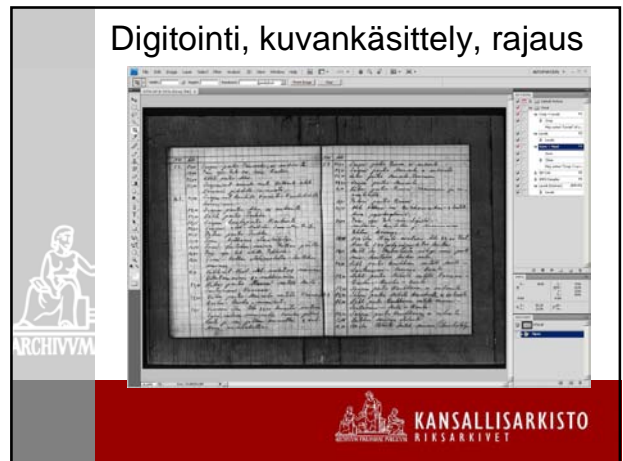
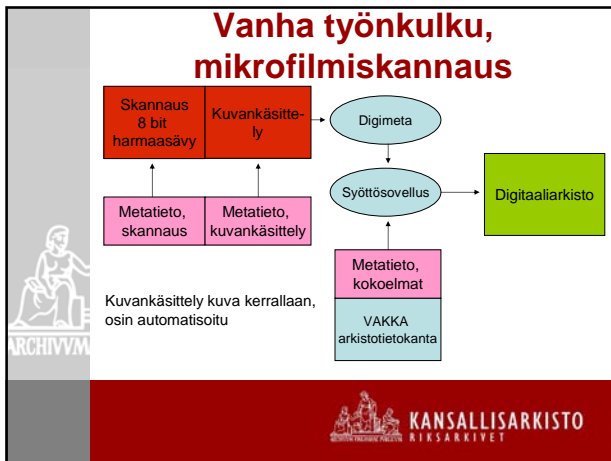
## Tekninen metatieto, jpg

Skannauksen jälkeen jpg kuvaan talletetaan vain tekninen AY-tunnus:

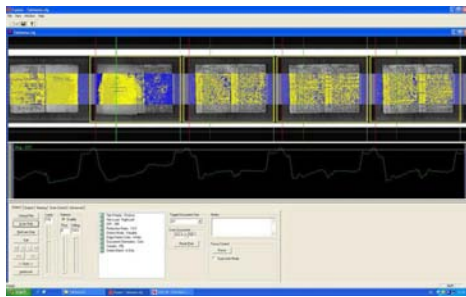
**AY-tunnus**  
- XMP-dc  
- Title

Säilytyksen metadata sama kuin TIFF

KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET



## Harmaasävvykannaus, mikrofilmi



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

## Digitaaliarkistoon syöttäminen

Säilytyksen metadata perustuu premis tietomalliin. Tietomallia ei käytetä kokonaan, vaan mallista on poimittu keskeisimmät elementit. Säilytykseen liittyviä metadata on tallennettuna tietokantaan.

Säilytykseen liittyviä metatietoja ovat muun muassa eheystunniste (MD5), tallennusaika, tallennusaika, migraatioajankohdat.

VAKKA tietokanta perustuu ISAD ja ISAAR standardeihin. Jokaisessa kuvassa on viittaus VAKKA tietokannan avaimiin (tekninen AY-tunnus). Tämän lisäksi TIFF kuvaan on liitetty arkistonmuodostajan, arkiston, sarjan, sekä arkistoyksikön nimekkeet sekä arkistoyksikön yksilöivä tunnus. Nämä tiedot ovat liitetty XMP menetelmällä TIFF kuvaan turvaamaan aineiston yksilöinti myös tulevaisuudessa.



KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

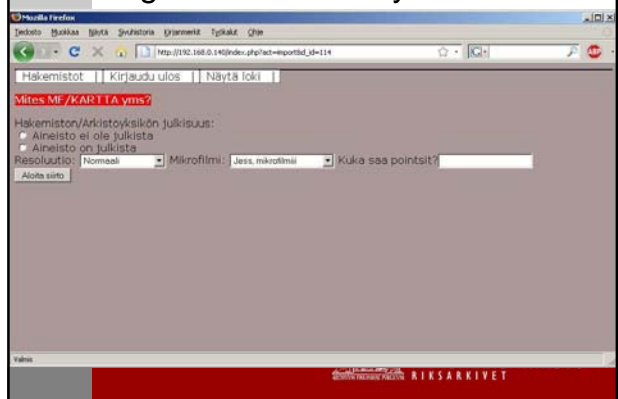
## Digitaaliarkistoon syöttäminen

Säilytettäviin TIFF (ja myös JPEG-) kuviin liitetään Digitaaliarkistossa kuvia vastaanotettaessa:  
dc:Title at3\_aynimeke dc:Identifier sisääntulevien kuvien dc:Title (eli ay-tunnus)  
dc:Creator = "National Archives of Finland"  
dc:Relation = "VAKKA ARCHIVAL DATABASE, NATIONAL ARCHIVES OF FINLAND"  
dc:Description  
"Records creator: at3\_amnimeke  
Archive/Fond: at3\_nimeke  
Series: at3\_sarjanimeke  
Unit: at3\_aytunniste  
Inclusive dates: at3\_ayalkuvuosi - at3\_ayloppuvuosi"  
Säilytettävästä kuvasta ei poisteta mitään metatietoja digitaaliarkistossa.  
JPEG-kuvista sen sijaan poistetaan kaikki muut paitsi ylläolevat tiedot.



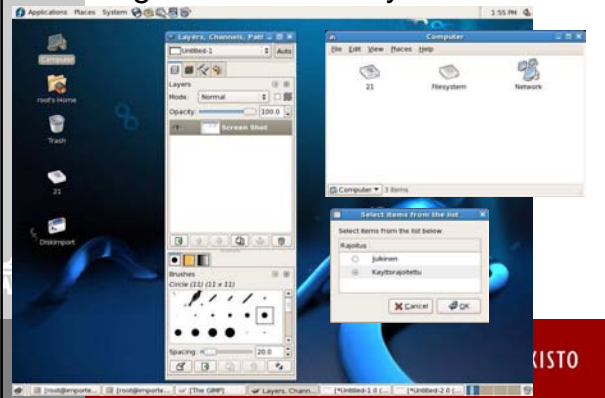
KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

## Digitaaliarkistoon syöttäminen



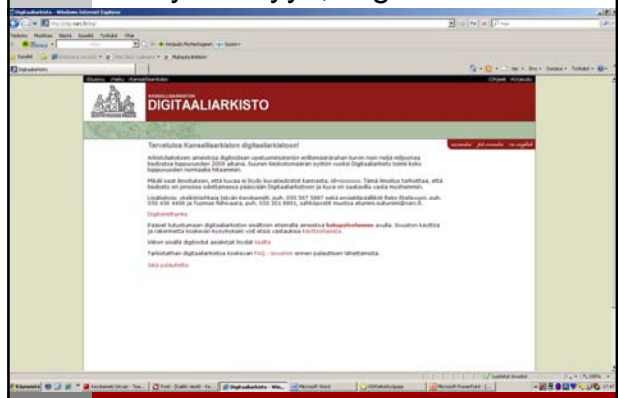
KANSALLISARKISTO  
RIKSARKIVET

## Digitaaliarkistoon syöttäminen



KANSALLISARKISTO

## Käytettävyys, Digitaaliarkisto





## Käytettävyys, "portit"



## 2010

Arkistolaitoksen aineiston digitointi jatkuu virkatyönä, kasvanein resurssein ja paremmalla osaamisella

Digitaaliarkistossa 5.000.000 tiedostoa alkuvuonna 2010, 1-2M/v

Mikrokuvaus- ja digitointiohjelma – uudet päivityskriteerit liittyen aineistovalintoihin

Yhteistyö tutkijoiden kanssa, seminaari 27.11.2009  
"Historiantutkimus ja arkistojen digitaaliset aineistot"  
Kansallisarkistossa

Yhteistyö vanhimman kirkonkirja-aineiston digitoinnissa (ns. mormonifilmit), Suomen Sukututkimusseura, GSU – n. 5.000.000 mikrofilmiotoksen digitointi ja indeksointi

Yhteistyöhankkeet digitoinnissa kasvavassa roolissa

Digitaaliarkiston käytettävyyden parantaminen edelleen



ARCHIVVM



KANSALLISARKISTO  
RISARKKIVET



Laatukriteerit: <http://www.narc.fi/Arkistolaitos/pdf-ohjeet/Digitoinnin%20laatukriteerit2.pdf>

Digitaaliarkisto: <http://digi.narc.fi/digi/>

[istvan.kecskemeti@narc.fi](mailto:istvan.kecskemeti@narc.fi) 050-5675887



ARCHIVVM



KANSALLISARKISTO  
RISARKKIVET